

3. Veiligheid en gezondheid

3.4.2. Mentorschap

Alle kinderen die bij Kinderopvang 't Mereltje komen krijgen een pedagogisch medewerker als mentor toegewezen gekregen. De mentor is een (vaste) pedagogisch medewerker van de stamgroep van het kind, die het kind dan ook regelmatig ziet.

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders en bespreekt periodiek de ontwikkeling met hen. In dit document wordt omschreven hoe het mentorschap binnen Kinderopvang 't Mereltje wordt vormgegeven.

Toewijzen van mentor

Voor de start van de opvang bekijkt het team welke pedagogisch medewerker de mentor van het kind wordt. Er wordt gekeken naar wie het kind het meeste ziet en naar een evenredige verdeling van de groep kinderen naar het aantal werkdagen van de medewerkers. De mentor heeft geen familiale of vriendschappelijke band met het kind of de ouders.

De vestigingsmanager neemt contact op met de ouders om een kennismakingsgesprek te plannen. Hierna doet een pedagogisch medewerker van de groep waar het kind komt, doorgaans de mentor, de intake.

De mentor zal het kennismakingsgesprek met de ouders (en het kind) voeren en tijdens dit gesprek kenbaar maken dat zij de mentor zal zijn en uitleg geven over wat het mentorschap inhoudt.

Bij de doorstroom van baby- naar peutergroep of van peutergroep naar BSO wordt ook in het team bekeken welke mentor aan het kind wordt toegewezen. De huidige mentor brengt ouders op de hoogte van het moment van doorstromen en maakt met de nieuwe mentor van het kind afspraken om te wennen op de nieuwe groep. De mentor zal regelmatig naar haar nieuwe mentorkind gaan om binnen de veilige omgeving van het kind al even kennis te maken.

Taken

De taken van de mentor zijn:

- Observeren in het kader van welbevinden;
- Observaties bespreken met collega's en leidinggevende;
- Gesprekken voeren met ouders;
- Zorgdragen voor eventuele andere bijzonderheden van het kind;
- Verantwoordelijk voor een goede overdracht naar bijvoorbeeld peutergroep of basisschool.

Ontwikkeling volgen

De mentor volgt het kind in zijn ontwikkeling. Ieder kind krijgt een observatie boekje, die tot zijn vierde jaar meegroeit. Baby's en dreumesen worden twee keer per jaar geobserveerd, een peuter één keer per jaar. Het observatieverslag wordt besproken met directe collega's, zodat zij op de hoogte zijn van de ontwikkeling van het kind. Het observatieverslag is gebaseerd op de volgende ontwikkelingsgebieden: taal, sociaal-emotioneel, rekenen en motoriek. Aan de hand van deze observaties worden gesprekken met ouders gevoerd en, indien van toepassing, wordt het protocol signaleren opgestart.

Wanneer het kind naar de basisschool gaat, neemt het afscheid van het kinderdagverblijf. De mentor van het kind vult een overdrachtsformulier voor school in en geeft deze aan ouders mee, zij mogen zelf zorgdragen voor het afleveren op de basisschool en eventueel aan de buitenschoolse opvang.

Zorg om een kind

Wanneer de pedagogisch medewerker zaken opvalt aan het gedrag van het kind, wordt dit altijd met de ouders besproken. Samen met de ouders maakt de pedagogisch medewerker een plan van aanpak. De pedagogisch medewerker wordt ondersteund door collega's, pedagogisch coach en de vestigingsmanager. De pedagogisch medewerker kan de ouders attent maken op een externe instantie, zoals de logopedist, fysiotherapeut, consultatiebureau, kindercoach, etc.

Vragen over of problemen binnen de ontwikkeling en opvoeding

Ouders kunnen bij alle pedagogisch medewerkers van de groep waar hun kind is geplaatst vragen stellen over de ontwikkeling van hun kind of zorgen uiten. Een ouder hoeft niet te wachten tot hij of zij de mentor spreekt. Als een pedagogisch medewerker niet de mentor is en er wordt een vraag gesteld die een vervolgactie wenst, zal de mentor hier actie op ondernemen. Dit gebeurt eventueel in samenwerking met collega pedagogisch medewerkers, de vestigingsmanager of pedagogisch coach.

Ook de pedagogisch medewerkers zullen positieve maar ook andere situaties die zij tijdens de dagelijkse opvang ervaren met de ouders bespreken tijdens de overdracht of eventueel telefonisch en dit niet overlaten aan de mentor. Alle pedagogisch medewerkers hebben een signalerende functie als het gaat om zorgen over het welbevinden of de opvoeding van de kinderen die bij 't Mereltje komen. Zij informeren de mentor hier wel altijd over. Mochten er zorgen blijven bestaan, zal de mentor ouders uitnodigen voor een gesprek (eventueel samen met de vestigingsmanager of pedagogisch coach) om met elkaar te kijken welke verandering noodzakelijk is om een omgeving te bieden waarin het kind zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen en welke mogelijkheden hier binnen of waar nodig buiten 't Mereltje voor zijn.

Wisselen van mentor

In principe blijven mentor en mentorkind zo lang mogelijk aan elkaar verbonden, tenzij:

- De mentor uitvalt door zwangerschapsverlof of langdurige ziekte
- De mentor of mentorkind van groep of dagen wisselt waardoor zij elkaar niet meer zien
- De veiligheid tussen en mentor en ouders en/of mentorkind geschonden is door eerdere ervaringen.

Het team bekijkt in samenspraak met de vestigingsmanager wie de vervangende mentorrol op zich neemt. Dit kan een andere vaste medewerker van het team zijn van de groep waarop het kind is geplaatst, maar ook een nieuwe medewerker die wordt geworven als vervanger voor de mentor.

De overdracht van kinderopvang naar basisschool

Wanneer het kind vier jaar wordt, breekt er een nieuwe fase aan: het kind gaat naar de basisschool. Voor de school is het goed te weten hoe de eerste jaren van het kind zijn verlopen. In deze eerste jaren heeft het kind leren lopen, praten en de wereld om zich heen ontdekt. En het heeft een eigen karakter ontwikkeld. Het ene kind is druk of juist rustig, speelt graag alleen of juist met andere kinderen. Ieder kind ontwikkelt zich bovendien in zijn of haar eigen tempo. De pedagogisch medewerkers leren de kinderen tijdens de voorschoolse periode goed kennen en hebben de ontwikkeling van een kind goed gevolgd. Om die reden geeft 't Mereltje schriftelijke informatie door aan de basisschool over de ontwikkeling van het kind.

In de overdracht geven ze die informatie door aan de basisschool. Daarmee kan de leerkracht in groep 1 beter begeleiden en stimuleren, zorgen dat het kind de juiste aandacht krijgt en het onderwijs laten aansluiten op wat het kind individueel nodig heeft. Een goede overdracht van het kind zorgt voor een soepele overstap naar de basisschool.

Overdrachtsformulier

Als het kind de leeftijd heeft bereikt van 3 jaar en 10 maanden, vult de mentor, in overleg met de andere pedagogisch medewerkers van de groep, het overdrachtsformulier in. (zie bijlage)

Het overdrachtsformulier gaat mee naar huis en ouders kunnen dit formulier overhandigen tijdens het intakegesprek op de basisschool.



Gegevens kind ten behoeve van de overdracht van voorschoolse opvang naar Primair onderwijs

Naam van het kind

Geboortedatum

Naam instelling voorschoolse opvang

Telefoon

Naam (namen) leidsters/pedagogisch medewerkers

Aantal dagdelen/dagen

Periode waarin het kind op de voorschoolse opvang heeft gezeten

Thuis taal (talen)

Eventueel extra hulp die binnen
de voorschoolse opvang is geboden

Door

Contacten met instanties of behandelaars
(b.v. logopedist, fysiotherapeut)

Naam van het kind wordt met ingang van

geplaatst op basisschool

Opmerkingen:

Datum van invullen

Deze overdrachtsmap wordt bij de overgang naar de school van Primair onderwijs door de ouders aan de directie aangeboden.



Motorische ontwikkeling	Herken ik		
	Duidelijk	Soms wel	(nog) niet
de grote, doelgerichte bewegingen verlopen soepel en gecoördineerd (bijv. rennen, springen, klimmen, fietsen)			
kan bewegen zonder opvallend veel te vallen			

Spelontwikkeling en spelgedrag	Herken ik		
	Duidelijk	Soms wel	(nog) niet
doet actief mee met liedjes, spelletjes en versjes			
heeft plezier in de activiteit waar het mee bezig is			
kiest zelfstandig activiteiten			
de interesse van _____ wordt snel gewekt en is nieuwsgierig naar nieuwe activiteiten en materialen			
kan zichzelf enige tijd alleen vermaken			
kan goed samen spelen			
kan goed delen			
Waar speelt het kind graag mee (binnen en/of buiten)?			

Sprak-taalontwikkeling			
Welke taal (of talen) spreken de ouders			
De thuistaal met het kind is			
	Herken ik		
	Duidelijk	Soms wel	(nog) niet
begrijpt wat er gezegd wordt			
kan via taal duidelijk maken wat het wil			
is goed verstaanbaar			
maakt goede zinnen (drie à vijf-woordenzinnen)			
praat spontaan en vrijuit tegen andere kinderen			
praat spontaan en vrijuit tegen volwassenen			
luistert graag naar verhaaltjes			
heeft belangstelling voor prentenboeken			



Medische gegevens

Is er sprake van bijzondere ziekten? Zo ja, welke? (Wat moet de school daarvan weten)

Is er sprake van allergiën (waar moet de school rekening mee houden)

Is uw kind onder behandeling (geweest) van: specialist, fysiotherapeut, logopedist, opvoedkundig specialist of een andere hulpverlener (zo ja, welke?)

Gezinssamenstelling

Naam vader

Naam moeder

Namen en geboortedata eventuele broertjes en zusjes

Eventuele aanvullende opmerkingen van ouders/verzorgers

Naam en handtekening
(dit in verband met het privacyprotocol, zie bijlage)

Datum van invullen
